

**План работы первичной профсоюзной организации
ГБОУ «Чистопольская школа № 10 для детей с ограниченными
возможностями здоровья» на 2024-2025 учебный год**

№ П/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.Профсоюзные собрания			
1.1	О ходе выполнения коллективного договора за 2024 г	10 января	Сафронова К.В.
1.2	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сентябрь	Сафронова К.В.
1.3	Разное	В течение года	Сафронова К.В.
2.Организационно-массовая работа			
2.1	Сверка учета членов профсоюза.	В течение года	Сафронова К.В.
2.2	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	Постоянно	Сафронова К.В. члены профкома
2.3	Оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	Постоянно	Сафронова К.В. члены профкома
2.4	Оформление стенда профсоюзной организации	Постоянно	Сафронова К.В. члены профкома
2.5	Публикация информации на профсоюзной страничке сайта школы	Постоянно	Сафронова К.В. Ибрагимова Р.К.
3.Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза			
3.1	Подготовка совместно с администрацией школы и принятие соглашения по охране труда	В течение года	Сафронова К.В. Балясникова М. В. Карпова О. В. Набиуллина Ф. С.
3.2	Проведение рейда по учебным кабинетам с целью анализа состояния охраны труда.	Август, декабрь	Сафронова К.В. Балясникова М. В. Карпова О. В. Набиуллина Ф. С.

3.3	Обеспечение членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.	По мере обращения	Члены профкома
3.4	Контроль проведения аттестации	Постоянно	Сафронова К.В. Балясникова М. В. Карпова О. В. Рябкова Н.А.
3.5	Контроль соблюдения условий Коллективного договора	Постоянно	Сафронова К.В. Балясникова М. В. Карпова О. В. Рябкова Н.А.
4. Культурно-массовая и спортивная работа			
4.1	Подготовка и проведение мероприятий посвященных Международному дню учителя, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта, 23 февраля и др.	В течение года	Сафронова К.В. члены профкома
4.2	Оформление подписки	2 раза в год	Сафронова К.В. Карпова О.В.
4.3	Проведение Дней здоровья	В течение года	Сафронова К.В. Карпова О.В.
4.4	Организация отдыха сотрудников в санаториях	По мере необходимости	Сафронова К.В. Карпова О.В.
4.5	Чествование юбиляров	В течение года	Сафронова К.В. Члены профсоюза
5. Работа по охране труда			
5.1.	Работа по аттестации рабочих мест	В течении года	Сафронова К.В. Балясникова М. В. Карпова О. В. Рябкова Н.А.
5.2.	Контроль соблюдения Коллективного договора в разделе охрана труда	В течении года	Сафронова К.В. Рябкова Н.А. Балясникова М.В.
5.3.	Контроль соблюдения соглашения по охране труда	Декабрь, июнь	Сафронова К.В. Карпова О.В.
6. Работа по жилищно-бытовым вопросам			
6.1.	Организация учета желающих	В течении года	Сафронова К.В.

	получить жилье по социальной ипотеке		
6.2.	Составление списков, нуждающихся в получении мест в санаториях, содействие в получении путевок	В течении года	Сафронова К.В.
7.Работа с молодежью и ветеранами			
7.1.	Учет молодых специалистов, лиц, выходящих на пенсию и ветеранов труда	В течении года	Сафронова К.В Балясникова М.В.
7.2.	Чествование ветеранов труда	октябрь	Сафронова К.В Балясникова М.В. Рябкова Н.А.

Председатель профкома

К.В. Сафронова